

## **INFORMAÇÃO GERAL RELATIVA À GESTÃO DE RECLAMAÇÕES DA ASISA, VIDA SEGUROS, S.A.U. – SUCURSAL EM PORTUGAL, E DA ASISA ASSISTENCIA SANITARIA INTERPROVINCIAL DE SEGURO, S.A.U. – SUCURSAL EM PORTUGAL**

A ASISA Vida Seguros, S.A.U. - Sucursal em Portugal, registada junto da Autoridade de Supervisão de Seguros e Fundos de Pensões (doravante “ASF”) relativamente ao ramo vida, sob o n.º 1199, e a ASISA, Asistencia Sanitaria Interprovincial de Seguros, S.A.U. - Sucursal em Portugal, registada junto da ASF relativamente ao ramo não vida, sob o n.º 1198 (em conjunto doravante designadas por “ASISA”), garantem o tratamento célere, eficiente, gratuito, imparcial e qualificado de todas as Reclamações apresentadas pelos tomadores do seguro, segurados e terceiros lesados.

### **A) Conceito de Reclamação**

Deve entender-se por Reclamação qualquer manifestação de discordância em relação à posição assumida pela ASISA ou de insatisfação em relação aos serviços prestados por esta, bem como, qualquer alegação de eventual incumprimento, apresentada pelos tomadores de seguro, segurados e terceiros lesados ou pessoa que os represente (doravante “**Reclamação**” ou quando referido no plural “**Reclamações**”).

Não se inserem no conceito de Reclamação as declarações que integram o processo de negociação contratual, as interpelações para cumprimento de deveres legais ou contratuais, comunicações inerentes ao processo de regularização de sinistro e eventuais pedidos de informação e esclarecimento.

### **B) Processo de Reclamação**

#### **1. Ponto de receção e resposta de Reclamação**

O Serviço de Apoio ao Cliente é o ponto centralizado de gestão de Reclamações e poderá ser contactado através dos seguintes endereços:

ASISA Vida

Morada: Edifício Liberdade 225, Rua Rosa Araújo, n.º 2.º - 3.º esq., 1250-195 Lisboa

Email: [asisavida@asisa.pt](mailto:asisavida@asisa.pt)

Telefone para esclarecimentos: 210 425 113

Mais informações em [www.asisa.pt](http://www.asisa.pt)

ASISA Dental

Morada: Edifício Liberdade 225, Rua Rosa Araújo, n.º 2.º - 3.º esq., 1250-195 Lisboa

Email: [clientes.dental@asisa.pt](mailto:clientes.dental@asisa.pt)

Telefone para esclarecimentos: 210 425 113

Mais informações em [www.asisa.pt](http://www.asisa.pt)

## **2. Requisitos mínimos da Reclamação**

A Reclamação apresentada deverá atender aos seguintes requisitos mínimos e forma de apresentação:

- a) Apresentação por escrito ou por qualquer outro meio do qual fique registo, escrito ou gravado;
- b) Nome completo do Reclamante e, caso aplicável, da pessoa que o represente;
- c) Qualidade do Reclamante, designadamente, de tomador do seguro, segurado, beneficiário ou terceiro lesado ou de pessoa que o represente;
- d) Dados de contacto do Reclamante e, se aplicável, da pessoa que o represente;
- e) Número de documento de identificação do Reclamante;
- f) Descrição dos factos que motivaram a Reclamação, com identificação dos intervenientes e da data em que os factos ocorreram, exceto se for manifestamente impossível;
- g) Data e local da Reclamação.

Sempre que a Reclamação apresentada não inclua os elementos necessários para efeitos da respetiva gestão, designadamente quando não se concretize o motivo da Reclamação, o Serviço de Apoio ao Cliente dará conhecimento desse facto ao Reclamante, em papel ou qualquer outro suporte duradouro acessível ao destinatário, convidando-o a suprir a omissão. A notificação alertará que, caso não seja recebida uma resposta, a Reclamação será arquivada.

A Reclamação poderá ser apresentada presencialmente solicitando o Livro de Reclamações junto do Serviço de Apoio ao Cliente.

## **3. Recusa de Reclamações**

A não admissão de Reclamações por parte do Serviço de Apoio ao Cliente apenas pode ocorrer quando:

- a) Sejam omitidos dados essenciais que inviabilizem a respetiva gestão e que não tenham sido devidamente corrigidos após o convite dirigido pelo Serviço de Apoio ao Cliente para que tal omissão fosse suprida;
- b) Se pretenda apresentar uma Reclamação relativamente a matéria que seja da competência de órgãos arbitrais ou judiciais ou quando a matéria já tenha sido resolvida por aquelas instâncias;
- c) As Reclamações reiterem Reclamações que sejam apresentadas pelo mesmo Reclamante em relação à mesma matéria e que já tenham sido objeto de resposta pelo Serviço de Apoio ao Cliente;

- d) A Reclamação não tiver sido apresentada de boa-fé ou o respetivo conteúdo for qualificado como vexatório.

Sempre que o Serviço de Apoio ao Cliente não admitir uma Reclamação dará conhecimento desse facto ao Reclamante, em papel ou qualquer outro suporte duradouro acessível ao destinatário, fundamentando a não admissão à luz dos requisitos de admissibilidade *supra* predefinidos.

Sempre que o Serviço de Apoio ao Cliente tenha conhecimento de que a matéria objeto de uma Reclamação se encontra pendente de resolução de litígio por parte de órgãos arbitrais ou judiciais, pode abster-se de dar continuidade ao processo de gestão da Reclamação.

#### **4. Prazo de resposta**

O Serviço de Apoio ao Cliente acusará a receção da reclamação, no prazo máximo de 10 dias, indicando ao Reclamante a data estimada para a conclusão da análise da reclamação. O Reclamante obterá resposta escrita, em papel ou qualquer outro suporte duradouro acessível ao destinatário, no prazo máximo de 20 dias contados a partir da data da respetiva receção, prorrogando-se o prazo máximo para 30 dias nos casos que revistam especial complexidade.

O Serviço de Apoio ao Cliente manterá o Reclamante devidamente a par do processo.

#### **5. Provedor do Cliente**

Apenas poderão ser dirigidas ao Provedor do Cliente as Reclamações que já tenham sido objeto de apreciação por parte do Serviço de Apoio ao Cliente.

Consideram-se elegíveis para apresentação ao Provedor do Cliente as Reclamações previamente apresentadas ao Serviço de Apoio ao Cliente às quais não tenha sido dada resposta no prazo máximo de 20 dias ou, nos casos de especial complexidade, de 30 dias ou que, tendo sido dada resposta, o Reclamante não concorde com a mesma.

O Reclamantes que pretendam solicitar a intervenção ao Provedor do Cliente, deverão dirigir as respetivas Reclamações para o seguinte ponto de receção:

Provedor do Cliente: Dra. Elsa Rocha.  
Morada: Edifício Liberdade 225, Rua Rosa Araújo, n.º 2-3.º Esq, 1250-195 Lisboa

Email: [provedorasisa@asisa.pt](mailto:provedorasisa@asisa.pt)

Telefone: 210 425 113.

As Reclamações dirigidas ao Provedor do Cliente deverão respeitar os requisitos mínimos e forma de apresentação previsto *supra* no ponto 2.

A Reclamação obterá resposta escrita no prazo máximo de 30 dias. Em casos que revistam especial complexidade o prazo máximo de resposta é alargado para 45 dias.

### **C) Outras entidades a quem podem ser dirigidas Reclamações**

O Reclamante poderá ainda dirigir a sua Reclamação às seguintes entidades:

- a) Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones, com morada em Paseo de la Castellana, n.º 44, 28046, Madrid Espanhã; ou à
- b) Autoridade de Supervisão de Seguros e Fundos de Pensões, com morada na Avenida da República, n.º 76, 1600-205 Lisboa (doravante quando referidas em conjunto “**Autoridades de Supervisão Competentes**”).

O acesso ao Serviço de Apoio ao Cliente e/ou a apresentação de Reclamação às Autoridades de Supervisão Competentes não prejudica o direito de recuso aos tribunais ou a mecanismos de resolução extrajudicial de litígios.